

**A MAGYAR DIETETIKUSOK
ORSZÁGOS SZÖVETSÉGÉNEK
ALAPSZABÁLYA**

**a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V.
törvény előírásainak megfelelő módosításokkal
egységes szerkezetben**

1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- 1.1. A szövetség (a továbbiakban: Szövetség) megnevezései:
- A Szövetség teljes neve: Magyar Dietetikusok Országos Szövetsége
 - A Szövetség rövidített neve: MDOSZ
 - A Szövetség elnevezése angolul: Hungarian Dietetic Association (HDA)
 - A Szövetség elnevezése németül: Landesverband der Ungarischen Diätetiker (LUD)
- 1.2. A Szövetség bejegyzett civil szervezet, mely a dietetikusok szakmai érdekképviseleti tevékenységét látja el, továbbá bírósági nyilvántartásba vett közhasznú tevékenységet folytat.
- 1.3. A Szövetség székhelye: 1035 Budapest, Kerék utca 80.
- 1.4. A Szövetség működési területe: Magyarország
- 1.5. A Szövetség jogi személy.
- 1.6. A Szövetség megalapításának éve: 1991
- 1.7. A Szövetség jelképe: fehér pajzson arany kerettel külön kiemelt lila kereszt, alatta az MDOSZ-betűkkel
- 1.8. A Szövetség pecsétje: A jelkép körül teljes név és felirat.
- 1.9. A Szövetség képviseleti szerve az Elnökség.
A Szövetség képviseletében az Elnök és a Főtitkár jár el. Az elnök képviseleti jogát önállóan gyakorolja, a Főtitkár az Elnök távollétében gyakorolja önállóan.
- 1.10. A Szövetség a Küldöttgyűlés által elfogadott Alapszabály szerint végzi tevékenységét.

2. A SZÖVETSÉG CÉLJA, FELADATA, EGYÜTTMŰKÖDÉS EGYÉB SZERVEZETEKSEL

- 2.1. **A Szövetség céljai:**
- a dietetikai és táplálkozástudományi munka társadalmi megismertetése és elismertetése;
 - a dietetikai és táplálkozástudományi munka szakmai színvonalának emelése, kutatások, képzések, továbbképzések szervezése és támogatása ebben a körben;
 - betegségmegelőzés, a lakosság egészségi állapotának megőrzése, az egészséges-, illetve aktuális állapotnak megfelelő táplálkozási gyakorlat és szokások kialakítása, illetve pozitív befolyásolás útján;
 - a különböző betegségek táplálkozással összefüggő terápiás vonatkozásainak széles körű megismertetése, kutatása, elfogadtatása és bevezetése;
 - a dietetikai és táplálkozástudományi munka és gyakorlat társadalmi szintű hasznosítása, ismeretterjesztés, többirányú és komplex hasznosítási stratégiák kidolgozása és megvalósítása a táplálkozástudományi eredményekre vonatkozóan;
 - tagjai szakmai ismereteinek elmélyítése, hazai és nemzetközi szakmai eredmények követése, egységes szakmai szemlélet kialakítása;
 - országos szintű táplálkozási tanácsadó tevékenység létrehozása és működtetése, amely az egészségügyi alap és szakellátásra támaszkodva az MDOSZ által kidolgozott egységes protokollok alapján végzi tevékenységét, minden rászorultnak, érdeklődőnek segítséget nyújt egészségének dietetikai módszerekkel történő megőrzéséhez vagy javításához;

- a dietetikusok és táplálkozástudományi szakemberek szakmai, etikai érdekeinek érvényesítése;
- együttműködés más szakmai szervezetekkel, tudományos társaságokkal;
- azonos célokat szolgáló más szervezetek részére eszmei és anyagi támogatás nyújtása, létrehozásukhoz hozzájárulás teljesítése;
- nemzetközi kapcsolatok kiépítése.

2.2. **A Szövetség közhasznú tevékenysége:**

A Szövetség végez olyan közhasznú tevékenységnek minősülő közfeladatokat, amelyről törvény vagy törvény felhatalmazása alapján más jogszabály szerint valamely állami szervnek vagy önkormányzatnak kell gondoskodnia, ezzel hozzájárulva a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez.

A Szövetség egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító és egészségügyi rehabilitációs tevékenységet, mint közhasznú tevékenységet lát el, melyeket az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végez:

- a lakosság egészségi állapotának javítása, a jobb életminőség elősegítése, az egészségkárosító környezeti, társadalmi és egyéb hatások elleni fellépés (az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 144. § (1)-(2) bekezdése)
- népegészségügyi tevékenység: az egészség fejlesztése, betegségek megelőzése, intézményrendszer; egészségfejlesztési, egészségvédelmi, betegségmegelőzési, gyógyító és orvosi rehabilitációs szolgáltatások (az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 35. § (1)-(2) bekezdése)
- egészségügyi alapellátás/egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások (Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 9. pontja)

2.3. **Céljai megvalósítása érdekében a Szövetség elsősorban az alábbi tevékenységeket folytatja:**

- továbbképzések, oktatások, ismeretterjesztő előadások szervezése, támogatása;
- rendezvények, szakmai kongresszusok, dietetikai és táplálkozástudományi ismereteket fejlesztő tevékenységek szervezése, támogatása;
- kutatások, szakirodalmi feldolgozások készítése, kiadása, nyilvánosságra hozatala, és ezek támogatása;
- szakmai nyilvánosság állandó fórumainak megteremtése és működtetése;
- módszertani levelek, valamint szakmai kollégiummal/tagozattal együttműködve szakmai irányelvek kidolgozása és ismertetése;
- szakterületét érintő kérdésekben vélemény nyilvánítása, illetőleg javaslattétel az állami szervek és a Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara munkájának segítése érdekében;
- más szervezetek és személyek (egyesületek, alapítványok, kutatók, közoktatási intézmények, gyermek- és ifjúsági intézmények, szociális intézmények stb.) tevékenységének, programjainak támogatása a jelen alapszabályba foglalt céloknak megfelelő körben;
- a különböző munkakörökben dolgozó dietetikusok és táplálkozástudományi szakemberek (terápiás dietetikus, ételmezési üzemvezető stb.) szakmai, etikai érdekeinek érvényesítése, képvisellete, gazdasági és szociális érdekeinek megfogalmazása és a döntéshozókhoz, nyilvánossághoz közvetítése;
- a jelen Alapszabály 2.2. pontjában meghatározott közfeladatok ellátása akként, hogy a Szövetség tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásból;

- a közhasznú célok megvalósítása érdekében vállalkozási tevékenység folytatása azzal, hogy a Szövetség gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, hanem közhasznú tevékenységére fordítja;
- a közhasznú feladatok ellátása érdekében pályázatok kiírása, jutalmak kitűzése, emlékérmek és díjak alapítása;
- kitüntetésekre, jutalmakra való javaslattétel, kitüntetések és jutalmak adományozása;
- szakmai folyóirat és más kiadványok megjelenítése elektronikus és/vagy nyomtatott formátumban;
- a Szövetség tagjainak szakmai képviselője hazai és nemzetközi fórumokon.

2.4. Együttműködés:

2.4.1. A Szövetség támogatni kívánja:

- tagjainak külföldi tanulmányútját, képzését, továbbképzését;
- főiskolai hallgatók esetében diákcsere egyezmények megkötését;
- tagjainak külföldi munkavállalását;
- tagjait pályázat útján.

2.4.2. A Szövetség együttműködni kíván főleg a dietetikával, táplálkozással és étellemezéssel foglalkozó vagy azzal kapcsolatos tevékenységet végző honi és külföldi szervezetekkel:

- a már működő szervezetekkel kapcsolatteremtésre és annak ápolására, megtartására törekszik;
- a későbbiekben megalakuló szervezeteknek felajánlja támogatásait és szaktanácsait.

2.4.3. A Szövetség együttműködni kíván honi és külföldi szervezetekkel, melyek célkitűzései akár egy adott ügy kapcsán a Szövetség céljaival megegyeznek, vagy azt szolgálják:

- a már működő szervezetekkel kapcsolatteremtésre és annak ápolására, megtartására törekszik;
- a későbbiekben megalakuló szervezeteknek felajánlja támogatását és szaktanácsait.

3. A SZÖVETSÉG TAGJAI, JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK

3.1. A tagság formái:

- Rendes tag
- Pártoló tag
- Tiszteletbeli tag
- Hallgató tag

3.1.1. Rendes tag

A Szövetség rendes tagja lehet minden főiskolai diplomával rendelkező dietetikus (BSc), aki elismeri és megtartja az Alapszabályt, megfizeti a tagdíjat, megfelel a szakmai és etikai követelményeknek.

A tag belépése a Szövetség részére küldött írásbeli nyilatkozattal történik, amelyben a belépni szándékozó kijelenti, hogy a Szövetség Alapszabályát, valamint az etikai normákat magára nézve kötelezőnek tartja.

A belépési kérelmek elfogadásáról az Elnökség dönt. A tagsági jogviszony a nyilvántartásba vétellel és az éves tagdíj rendezésével jön létre, erről a jelentkező írásbeli értesítést kap az Elnökségtől.

A belépési nyilatkozat elutasítása esetén az elutasítás tényét írásban kell közölni a jelentkezővel. A jelentkező az elutasítás tényét közlő írásbeli nyilatkozat kézhezvételét követő 15 napon belül a döntés felülvizsgálatát vagy indokolását kérheti a Küldöttgyűléstől.

a.) A rendes tagok jogai:

- részt vehet a Szövetség rendezvényein, bármely fórumának ülésén (titoktartási nyilatkozat aláírása esetén), kivéve az Etikai Bizottság zárt ülését, részt vehet a szakmai közélet alakításában;
- szavazati joggal rendelkezik és bármely tisztségre megválasztható;
- javaslatot, panaszt tehet, melyre a Szövetség illetékes szervének 30 napon belül választ kell adnia;
- igényt tarthat a Szövetség működésével kapcsolatos tájékoztatásra, ennek érdekében – előzetes egyeztetés alapján – a Szövetség dokumentációjába szabadon betekinthez;
- szakmai, etikai, szerzői jogi ügyekben a Szövetség támogatását kérheti;
- bármely kérdés eldöntésére az ok és a cél megjelölésével kezdeményezheti a Szövetség Küldöttgyűlésének rendkívüli összehívását, amennyiben a kérdés napirendre tűzését a tagok 25 %-a támogatja, és ezt aláírásával is kinyilvánítja; (Az írásban beadott javaslat beérkezését követően az Elnökség 30 napon belül köteles a Küldöttgyűlést összehívni.)
- neve mellett használhatja a „Magyar Dietetikusok Országos Szövetségének tagja” címet.
- nem jogosult ugyanakkor a Szövetség nevében nyilatkozni, egyéni véleményét a Szövetség állásfoglalásaként közölni, sem más egyéb módon a Szövetség nevében eljárni. Minden ilyen meg nem engedett esetet a Szövetség nevével történő visszaélésként kell felfogni, és az Elnökség döntése alapján akár büntetőfeljelentés megtételével és etikai eljárás kezdeményezésével szankcionálni.

b.) A rendes tagok kötelességei:

- a Szövetség Alapszabályát, etikai normáit, határozatait megtartani;
- a Szövetség tevékenységében részt venni, az általa elvállalt feladatokat határidőre, kellő pontossággal teljesíteni;
- a Küldöttgyűlés által megállapított tagdíjat rendszeresen fizetni.

3.1.2. Pártoló tag:

a.) A pártoló tagok jogai:

- pártoló tag lehet minden olyan magyar vagy külföldi természetes, illetve jogi személy (pl.: civil szervezet, jogi személyiséggel rendelkező gazdasági társaság), valamint jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezet, aki/amely vagyoni hozzájárulással támogatja a Szövetség működését. A pártoló tagság elfogadásáról az Elnök és a Főtitkár közösen dönt.
- a természetes személy pártoló tag jogait személyesen, a jogi személy vagy egyéb szervezet pártoló tag pedig képviselője útján gyakorolja. A pártoló tagsággal rendelkező jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezet tagja nem nyeri el automatikusan a szövetség egyéni tagságát.
- a pártoló tag joga, hogy tanácskozási joggal részt vegyen a Szövetség rendezvényein és folyamatos tájékoztatást kapjon a Szövetség munkájáról, ugyanakkor szavazati joggal nem rendelkezik, tisztségre nem választható.
- nem jogosult ugyanakkor a Szövetség nevében nyilatkozni, egyéni véleményét a Szövetség állásfoglalásaként közölni, sem más egyéb módon a Szövetség nevében eljárni. Minden ilyen meg nem engedett esetet a Szövetség nevével történő visszaélésként kell felfogni, és az Elnökség

döntése alapján akár büntetőfeljelentés megtételével és etikai eljárás kezdeményezésével szankcionálni.

b.) A pártoló tagok kötelességei:

- a Szövetség Alapszabályát, etikai normáit, határozatait megtartani;
- a pártoló tag kötelessége, hogy a Szövetséggel szemben vállalt vagyoni hozzájárulást megfizesse.
- a vagyoni hozzájárulás mértékét a Küldöttgyűlés egyedi elbírálás alapján határozza meg, gazdasági társaságok esetében a vagyoni hozzájárulás mértékét a gazdasági társaság és a szövetség külön megállapodása határozza meg.

3.1.3. Tiszteletbeli tag:

Tiszteletbeli tag lehet, aki szakmai, társadalmi, gazdasági életben szerzett széleskörű tapasztalataival a Szövetség munkáját, célkitűzései megvalósítását segíteni tudja.

A tiszteletbeli tag címet az Elnökség javaslatára – évente legfeljebb 2 főnek – a Küldöttgyűlés adományozza.

a.) A tiszteletbeli tagok jogai:

- tanácskozási joggal részt vehet a testületi üléseken, ugyanakkor szavazati joga nincs, tisztségre nem választható, tagdíjat nem fizet;
- részt vehet a Szövetség rendezvényein, részt vehet a szakmai közélet alakításában;
- javaslatot, panaszt és indítványt tehet, amelyre a Szövetség illetékes szervének 30 napon belül választ kell adnia;
- igényt tarthat a Szövetség működésével kapcsolatos tájékoztatásra;
- szakmai, etikai, szerzői jogi ügyekben a Szövetség támogatását kérheti;
- neve mellett használhatja a „Magyar Dietetikusok Országos Szövetségének tiszteletbeli tagja” címet.
- Nem jogosult ugyanakkor a Szövetség nevében nyilatkozni, egyéni véleményét a Szövetség állásfoglalásaként közölni, sem más egyéb módon a Szövetség nevében eljárni. Minden ilyen meg nem engedett esetet a Szövetség nevével történő visszaélésként kell felfogni, és az Elnökség döntése alapján akár büntetőfeljelentés megtételével és etikai eljárás kezdeményezésével szankcionálni.

b.) A tiszteletbeli tag kötelességei:

- a Szövetség alapszabályát, etikai normáit, határozatait megtartani;
- a Szövetség tevékenységében részt venni, az általa vállalt feladatokat határidőre, kellő pontossággal teljesíteni.

3.1.4. Hallgató tag:

Hallgató tag lehet az a magyar vagy külföldi állampolgár, aki a hazai főiskolai dietetikus képzésben (BSc), vagy táplálkozástudományi szakember képzésben (MSc), illetve doktori képzésben (PhD) hallgatóként részt vesz, és akit az Elnökség a hallgató tagok sorába felvesz.

A hallgató tag kötelessége, hogy a Szövetség Alapszabályának megfelelően tevékenykedjen és önként vállalt feladatait legjobb tudása szerint teljesítse, valamint a Küldöttgyűlés által meghatározott hallgatói tagdíjat befizesse.

A hallgató tag joga, hogy részt vegyen a Szövetség szervezeti és tudományos életében, rendezvényeken előadást tartson vagy más szellemi alkotását bemutassa, véleményét elmondja.

A hallgatói tagságot évente meg kell újítani és a diploma megszerzésével automatikusan megszűnik, illetve a hallgatói tag tevékenységét rendes tagként folytathatja, legkésőbb a főiskolai záróvizsgát követő naptári év kezdetétől, amennyiben megfelel a 3.1.1. pontban foglalt feltételeknek.

3.2. A tagság megszűnik:

A tag

- halálával,
- kilépésével,
- kizárásával,
- tagsági jogviszonyának Szövetség általi felmondásával.

A tagsági jogviszony megszűnésével az Elnökség a tagot törli a tagok nyilvántartásából.

3.2.1. A tag kilépése:

A tag a Szövetségből bármikor kiléphet, azonban a már befizetett tagdíjat nem követelheti vissza.

A kilépési szándékot tartalmazó nyilatkozatot (indokolással vagy a nélkül) az Elnökséghez kell írásban benyújtani. Kilépési kérelem esetén a tag nyilvántartásból való törlése felől az Elnökség határoz. Az Elnökség köteles a tag nyilvántartásból való törlését a volt tag felé írásban visszaigazolni. A kilépés a kérelem benyújtásával hatályba lép.

3.2.2. A tag kizárása:

A tagnak jogszabályt, a Szövetség alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén az Elnökség - bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le. Az érintettet értesíteni kell az eljárás megindításáról, és biztosítani kell számára a védekezés lehetőségét.

A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell. A tag a kizárásról szóló határozat kézhezvételét követő 15 napon belül a döntés felülvizsgálatát kérheti a Küldöttgyűléstől.

Ki kell zárni a tagok sorából azt, akit büntett elkövetése miatt jogerősen elítéltek, vagy akit Magyarország területéről kiutasítottak, továbbá azt, aki a legsúlyosabb büntetés kiszabásával járó etikai vétséget követett el.

Ki kell zárni a tagok sorából azt, akinek egy évi türelmi idő figyelembe vételével tagdíjhátraléka keletkezik, azt írásbeli fizetési felszólításban meghatározott 15 napos póthatáridőn belül sem rendezi, és annak befizetésére haladékat sem kapott. Az írásbeli fizetési felszólításnak tartalmaznia kell a tagdíjhátralék összegét, a fizetési kötelezettség teljesítésének határidejét (a kézhezvételtől számított 15 naptári nap), valamint a tag tájékoztatását arról, hogy amennyiben fizetési kötelezettségének a felszólításban rögzített határidőn belül sem tesz eleget, az Elnökség kizárja a Szövetség tagjai közül.

Ki lehet zárni a tagok sorából azt, aki a szakmai-etikai tevékenységével az Alapszabály rendelkezéseit megsérti vagy társadalmi helyzetéhez méltatlan magatartást tanúsít, továbbá azt, aki a dietetikusok, táplálkozástudományi szakemberek közösségének erkölcsi tekintélyét megsérti.

3.2.3. A tagsági jogviszony Szövetség általi felmondása:

Amennyiben a tag már nem felel meg a tagsága feltételeinek, a Szövetség a tagsági jogviszonyt harmincnapos határidővel írásban felmondhatja. A felmondásról a Szövetség Elnöksége dönt. A felmondást indokolással kell ellátni, melynek tartalmaznia kell a felmondás alapjául szolgáló tényeket, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A felmondást a taggal közölni

kell. A tag a felmondás kézhezvételét követő 15 napon belül kérheti a felmondás felülvizsgálatát a Küldöttgyűléstől.

3.3. A tag újrafelvétele:

Újrafelvételt kérheti:

- aki a büntett miatti jogerős elítélést követően mentesült a hátrányos jogkövetkezmények alól;
- aki az újrafelvétel időpontjáig fennálló teljes tagdíjtartozását rendezi.

Az újrafelvételekről az Elnökség dönt. A kérelmező az elutasításról szóló határozat kézhezvételét követő 15 napon belül a döntés felülvizsgálatát kérheti a Küldöttgyűléstől.

4. A SZÖVETSÉG SZERVEIRE, TISZTSÉGVISELŐIRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

4.1. A Szövetség szervei:

- Küldöttgyűlés
- Elnökség
- Felügyelő Bizottság
- Etikai Bizottság
- Szerkesztőbizottság
- Tudományos Bizottság
- Kommunikációs Bizottság
- Ad hoc bizottságok

4.2. A Szövetség vezető tisztségviselői:

- a Szövetség Elnöke
- a Szövetség Főtitkára
- az Elnökség tagjai
- a Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai

A vezető tisztségviselők összeférhetetlenségére a Ptk., valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni, ennek értelmében:

- Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
- A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.
- A legfőbb szerv, valamint az ügyintéző és képviselői szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján
a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
- Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki
 - a) a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviselői szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
 - b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
 - c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást –, illetve
 - d) az a)–c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.
 - A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,
 - a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 - c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 - d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.
 - Nem lehet a Szövetség vezető tisztségviselője a Kormány tagja, a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvény szerinti állami vezető, az egészségügy irányításában, vagy finanszírozásában ügydöntő jelleggel résztvevő kormánytisztviselő, országgyűlési képviselő, politikai párt tisztségviselője, polgármester.

4.3. **A Szövetség képviselői** az Elnök és a Főtitkár. Az Elnök képviselői jogát önállóan, a Főtitkár az Elnök távollétében gyakorolja önállóan.

4.4. **Küldöttgyűlés:**

A Szövetség legfőbb döntéshozó szerve a 72 tagú Küldöttgyűlés. A küldötteket a tagok területi alapon választják akként, hogy Budapesten 15, valamint megyénként 3-3 küldöttet választanak online eljárás keretében. A küldöttek megbízatása 4 évre szól és újraválaszthatók.

A küldöttjelölés és a küldöttválasztás időszakát az Elnökség határozza meg. Az Elnökség által meghatározott 15 munkanapos időszakon belül az alábbi feltételeknek megfelelő pályázók az mdosz@mdosz.hu email címre küldött email útján jelentkezhetnek küldöttnek.

Küldöttnek az a rendes, aktív tag pályázhat:

- akinek az adott megyében (fővárosban) van az állandó lakcíme, vagy munkahelye;
- aki rendelkezik legalább 3 rendes, aktív tag írásbeli ajánlásával;
- aki a Szövetség részére a választáshoz szükséges pályázati anyagot nyújtott be (önéletrajz és motivációs levél),
- aki hozzájárul ahhoz, hogy megválasztása esetén nevét a Szövetség honlapján közzé tegyék, valamint
- aki nem minősül a Szövetség vezető tisztségviselőjének.

A pályázónak azt is meg kell jelölni, hogy lakcíme vagy munkahelye szerint a fővárosban vagy valamely megyében kíván indulni.

A beérkező pályázatokat az Elnök, akadályoztatása esetén a Főtitkár bírálja el a pályázat beérkezésétől számított legfeljebb 3 munkanapon belül, további 3 munkanapon belül írásban értesíti a pályázót a pályázat elfogadásáról vagy elutasításáról. A pályázó a döntés kézhezvételét követő 5 munkanapon belül kérheti a döntés felülvizsgálatát az Elnökségtől.

A jelöltek listáját az Elnök, akadályoztatása esetén a Főtitkár állítja össze, az érvényes pályázatok alapján. Külön lista készül a fővárosi, és az egyes megyénkénti jelöltekről.

A küldöttválasztás szintén online módon történik, az alábbiak szerint:

Az Elnökség által meghatározott 7 munkanapon át tartó küldöttválasztási időszakban a tagok regisztrálhatnak a küldöttválasztásra az mdosz@mdosz.hu zárt e-mail rendszeren keresztül. A regisztráció során a tagoknak jelezniük kell, hogy állandó lakcímük vagy munkahelyük szerint melyik listán kívánnak szavazni.

Szavazni az Elnökség által létrehozott elektronikus felületen lehet, melyet az Elnökség emailben oszt meg a választásra regisztrált tagokkal. A tag, amennyiben a fővárosi listán kíván szavazni, legfeljebb 15 jelöltre, amennyiben egy megyei listán kíván szavazni, legfeljebb 3 jelöltre adhat le szavazatot.

A küldött megválasztásához a regisztrált tagok egyszerű szavazattöbbsége szükséges. Amennyiben a jelöltek száma meghaladja az adott megye (főváros) által delegálható küldöttek számát, a legtöbb szavazatot kapó jelöltek lesznek az adott megye (főváros) küldöttjei. A küldöttek online megválasztásáról szóló jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell papír alapon a regisztrált tagok regisztrációs űrlapját, annak beküldését igazoló e-mailt, a regisztrációval egyidejűleg a küldöttre leadott szavazatot. Ezen iratokat meg kell küldeni az Elnökség részére, melyet követően az Elnökség a Szövetség weboldalán 15 munkanapon belül közzéteszi a szavazás eredményét, és a megválasztott küldöttek névsorát.

A tagsági jogviszony megszűnésével, vagy a küldöttnek az Elnökséghez intézett lemondásával a küldött megbízatása megszűnik. Ebben az esetben az új küldöttet 90 napon belül meg kell választani a fenti eljárás szerint.

4.4.1. A Küldöttgyűlés működése:

A Küldöttgyűlést szükség szerint, de évente legalább egyszer az Elnök hívja össze. A helyszínt, az időpontot és a napirendi pontokat tartalmazó írásbeli meghívót legalább 15 naptári nappal az ülés előtt kell kiküldeni.

A Küldöttgyűlést össze kell hívni, ha

- a Szövetség vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- a Szövetség előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni;
- a Szövetség céljainak elérése veszélybe került;
- a Szövetség tagjainak legalább egytizede, vagy a Felügyelő Bizottság az ok és a cél megjelölésével kéri.

A meghívó kézbesítésétől számított 3 napon belül a tagok és a Szövetség szervei az Elnöktől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában a küldöttgyűlést összehívó szerv vagy személy jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a küldöttgyűlést összehívó szerv vagy személy nem dönt vagy azt elutasítja, a küldöttgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

A küldöttek a Küldöttgyűlés ülésén szavazással hozzák meg határozataikat.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az:

- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a Szövetség terhére másfajta előnyben részesít,
- akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,
- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a Szövetségnek nem tagja vagy alapítója,
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A Küldöttgyűlés akkor határozatképes, ha a jelenlévő küldöttek száma meghaladja a küldöttek 50%-át. Ha a szabályszerűen összehívott Küldöttgyűlés nem határozatképes, a megismételt Küldöttgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a megjelent tagok számára tekintet nélkül

határozatképes, ha azt az eredeti időpontot legalább 3 és legfeljebb 15 nappal követő időpontra hívják össze, és erre az eredeti küldöttgyűlési meghívóban felhívták a tagok figyelmét. A megismételt Küldöttgyűlés megtartásának időpontja az eredeti küldöttgyűlési meghívóban közzelendő.

A Küldöttgyűlés határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. A Küldöttgyűlés bármely küldött javaslatára elhatározhatja a titkos szavazást. Az Alapszabály elfogadásához, módosításhoz a jelenlevő küldöttek háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. A Szövetség megszűnéséről szóló döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. A Küldöttgyűlésen tanácskozási joggal bármelyik tag részt vehet.

A Küldöttgyűlés nyilvános. A Küldöttgyűlést levezető elnökként az Elnök vezeti, az ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a Küldöttgyűlés által nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel megválasztott tag, mint jegyzőkönyvvezető vezeti, és két másik, a Küldöttgyűlés által nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel megválasztott tag hitelesíti. A Küldöttgyűlés jogszabályban meghatározott esetekben egyszerű szótöbbséggel elhatározhatja zárt ülés tartását.

4.4.2. A Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a Szövetség céljainak, feladatainak, működési irányelveinek meghatározása;
- az Alapszabály megalkotása, elfogadása, módosítása;
- a Szövetség tisztségviselőinek 4 évre szóló megválasztása;
- döntés a Küldöttgyűlés által megválasztott tisztségviselők felmentéséről;
- az éves költségvetés elfogadása;
- az Elnökség beszámolójának elfogadása;
- a közhasznúsági melléklet elfogadása;
- a Szövetség más civil szervezettel történő egyesülésének vagy szétválásának kérdésében való döntés;
- a Szövetség megszűnéséről való döntés;
- az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a Szövetség saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával, vagy ezek hozzátartozójával köt 3 millió Ft/év összehatár felett;
- a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok, vagy más szövetségi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- a végelszámoló kijelölése.

4.4.3. A küldött kötelességei, jogai és visszahívása:

Küldött lehet bármely rendes tag, akit a szavazati joggal rendelkező tagok legfeljebb 8 évre e tisztségre megválasztanak. A küldött újraválasztható.

A küldött a Küldöttgyűlés napirendjén szereplő kérdéseket választóival előzetesen megvitatja, ennek eredményéről a Küldöttgyűlést tájékoztatja.

A küldött a Küldöttgyűlésen elhangzottakról választóinak beszámol.

A küldött a Küldöttgyűlésen választóit legjobb tudása szerint képviseli.

A küldött bármikor visszahívható, ha a választói egyszerű szótöbbséggel ekként döntenek. A visszahívást indokolni kell. A visszahívás tényét az Elnökség felé írásban kell bejelenteni. A visszahívás tényéről az Elnökség köteles a Küldöttgyűlést tájékoztatni.

4.4.4. A küldöttek névsora

A küldöttek névsora nyilvános, mely a szövetség weboldalán mindenki által elérhető.

4.4.5. Az Online Küldöttgyűlés

Amennyiben a küldötteknek a Küldöttgyűlésen való személyes megjelenése akadályba ütközik, az Elnökség döntése esetén a Küldöttgyűlés elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével történő részvételével is megtartható (a továbbiakban: Online Küldöttgyűlés).

Az Online Küldöttgyűlés meghívóját legkésőbb a küldöttgyűlést megelőző 15 nappal korábban, írásbeli, igazolható módon kell elküldeni a küldöttgyűlés időpontja, a napirendi pontok és a határozatképtelenség esetén megismételt Küldöttgyűlés időpontjának megjelölésével.

Az Online Küldöttgyűlés napirendjére vonatkozó részletes tájékoztatás nem mellőzhető, a napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. A meghívóhoz csatoltan meg kell küldeni a határozati javaslatok tervezetét.

A meghívóban szerepeltetni kell azt a tájékoztatást, hogy a küldöttgyűlés elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével kerül megtartásra.

A küldöttgyűlés meghívóját, napirendjét, határozati javaslatait és egyéb előkészítő jellegű dokumentumait elektronikusan kell megküldeni a tag elektronikus levelezési címére (e-mail), ennek hiányában postai címére.

A küldöttek a személyazonosságukat az Online Küldöttgyűlés megkezdésekor a személyazonosságot igazoló igazolvány felmutatásával kötelesek igazolni, melynek tényét a jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell.

A hírközlő eszköz igénybevételével megtartott küldöttgyűlésen való részvételi jogukat az érintettek elektronikus hírközlő eszköz útján gyakorolják.

A hírközlő eszköz igénybevételével megtartott ülés lebonyolítására igénybe vehető elektronikus hírközlési eszközként használható informatikai alkalmazást (a továbbiakban: „Alkalmazás”) az Elnökség határozza meg, legkésőbb a meghívóban. Az Elnökség az Alkalmazás használatával kapcsolatos valamennyi lényeges információt az érintett résztvevők rendelkezésére bocsát, legkésőbb a küldöttgyűlést megelőző 8. napig.

A Szövetség tagjai a hírközlő eszköz igénybevételével megtartott küldöttgyűlésen való részvételi szándékukat legkésőbb az ülést megelőző 8. napig jelzik az Elnöksége felé. A részvételi szándék jelen pont szerinti jelzése az ülésen való részvétel feltétele.

Az Online Küldöttgyűlés levezető elnöke a Szövetség elnöke (a továbbiakban: „Elnök”). Az Elnök akadályoztatása esetén az ülést a Főtitkár, az ő akadályoztatása esetén pedig az Elnökség által kijelölt másik elnökségi tag vezeti le.

Ha az ülésen résztvevő valamennyi tag az egyidejű videókapcsolatot is biztosító hírközlő eszköz igénybevételével vesz részt az ülésen, a levezető elnök kézfeltartással rendeli el a nyílt szavazást. Azon tagok, akik az elektronikus hírközlési eszköz útján megtartott ülésen az egyidejű videókapcsolatot nem biztosító módon vesznek részt, nyílt szavazás esetén szavazatukat úgy adják le, hogy a levezető elnök az ily módon résztvevő tagokat nevük kezdőbetűinek sorrendjében hívja fel arra, hogy szavazatukat, illetve tartózkodásukat szóban jelezzék a Küldöttgyűlés számára.

Az elektronikus hírközlési eszköz útján megtartott Küldöttgyűlés titkos szavazással meghozandó határozatait az Alkalmazás „Poll” funkciója révén hozza meg.

Az Online Küldöttgyűlésről jelenléti ívet nem kell felvenni, azonban a jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a küldöttgyűlésen elektronikus hírközlő eszköz útján részt vevő tagoknak a nevét és lakcímét.

Az Online Küldöttgyűlés jegyzőkönyvvezetője a levezető elnök, a jegyzőkönyvet az ülést levezető vezető tisztségviselő írja alá.

A Küldöttgyűlés helyszínéként az elektronikusan megtartott ülés körülményeit kell rögzíteni a jegyzőkönyvben.

Az Elnökség a hírközlő eszköz igénybevételével megtartott küldöttgyűlésen hozott döntésekről legkésőbb a küldöttgyűlést követő 8 napon belül tájékoztatja a küldötteket.

4.5. Az Elnökség:

A Szövetség ügyvezető szerve a 11 tagú Elnökség. Az Elnökség tagjai:

- a Szövetség Elnöke,
- a Szövetség Főtitkára,
- az Etikai Bizottság elnöke
- a Szerkesztőbizottság elnöke
- a Tudományos Bizottság elnöke
- a Kommunikációs Bizottság elnöke
- további 5 fő, akik egy-egy munkacsoport vezetését is ellátják.

Az Elnökség a Szövetség választott szerve. Az Elnökség a Küldöttgyűlések között gyakorolja a nem kizárólagos küldöttgyűlési hatáskörbe tartozó jogokat.

Az Elnökség feladatai különösen:

- a beszámolók előkészítése és azoknak a Küldöttgyűlés elé terjesztése;
- az éves költségvetés elkészítése és annak a Küldöttgyűlés elé terjesztése;
- a Szövetség vagyonának kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a Küldöttgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a Szövetség saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával, vagy ezek hozzátartozójával köt 3 millió Ft/év összeghatár alatt;
- a Szövetség jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- a Küldöttgyűlés előkészítése, összehívása, a tagság és a Szövetség szerveinek értesítése;
- az ügyvezető szerv által összehívott Küldöttgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- részvétel a Küldöttgyűlésen és válaszadás a Szövetséggel kapcsolatos kérdésekre;
- a Szövetség határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- a Szövetség működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- a Szövetséget érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a jogszabályban előírt intézkedések megtétele;
- a tag felvételéről való döntés;
- a tagság nyilvántartása;
- a tagság tájékoztatása;
- szakmapolitikai kérdésekben döntéshozatal.

Az Elnökség határozatait egyszerű szavazattöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén a határozathozatalt meg kell ismételni vagy a döntést elvetettnek kell tekinteni.

Az Elnökség szükség szerint, de legalább negyedévente ülésezik. Az ülést az Elnök vagy akadályoztatása esetén a Főtitkár hívja össze a napirendet is tartalmazó meghívóval, amelyet legalább 8 nappal az ülés előtt kell küldeni az Elnökség tagjainak címére. Az Elnökség ülése akkor határozatképes, ha azon a tagok több mint 50%-a jelen van.

Az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet az Elnökség az Elnök előterjesztése alapján a Küldöttgyűlés előtt tárgyalja és fogadja el.

Az Elnökséghez a Szövetség bármelyik tagja közvetlenül is fordulhat. A felvetett kérdésre az Elnökség 30 napon belül köteles válaszolni.

Az Elnökség és a Küldöttgyűlés határozatairól – az ülések jegyzőkönyveinek felhasználásával – a Főtitkár olyan nyilvántartást vezet, amelyből megállapítható a döntés tartalma, időpontja, hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számára, nyílt szavazás esetén személye.

Az Elnökség a vezető szervek határozatait az érintettekkel írásban közli. Személyes ügy esetében levél útján, kollektív érintettség vagy személyi érintettség nélküli esetekben pedig a Szövetség lapjában kell a döntést nyilvánosságra hozni a döntés meghozatalát követő legközelebbi lapszámban.

Az Elnökség ülései nyilvánosak. Az Elnök vagy akadályoztatása esetén a Főtitkár a jogszabályban meghatározott esetekben zárt ülést rendelhet el.

4.6. Az Elnök feladata:

- a Szövetség képvisellete;
- a Szövetség napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- a Küldöttgyűlés és az Elnökség üléseinek vezetése;
- a Küldöttgyűlés határozatainak nyilvántartása;
- döntés és intézkedés az Elnökség ülései közötti időszakban az Elnökség hatáskörébe tartozó ügyekben;
- döntés telephely létesítéséről és módosításáról;
- a vezető tisztségviselők feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő a Szövetséggel munkaviszonyban áll;
- iratok kiadmányozása;
- a Szövetség tevékenységével kapcsolatos operatív feladatok ellátása.

4.7. A Főtitkár feladata:

- a Szövetség képvisellete az Elnök akadályoztatása esetén;
- a Küldöttgyűlés és az Elnökség határozatainak nyilvántartása, közreműködik a napi operatív teendők ellátásában.

4.8. A Szövetség bizottságai:

4.8.1. Felügyelő Bizottság:

A Szövetség felügyelő szerve a 3 tagú Felügyelő Bizottság. A Felügyelő Bizottság elnökét és 2 további tagját a Küldöttgyűlés választja meg.

A Felügyelő Bizottság az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben meghatározott felügyelő szerv feladatait látja el az ott biztosított hatáskörök gyakorlásával. Elsődleges feladata a Szövetség gazdálkodásának, pénzügyeinek ellenőrzése. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de legalább évente ülést tart. Az üléseket az elnök hívja össze a napirend meghívóban történő közlésével. A Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha legalább 1 tag és az elnök jelen van. A döntéshozatal egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással történik, az ülésekről jegyzőkönyv készül. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

A Felügyelő Bizottság tagjai tanácskozási joggal részt vehetnek – jogszabály rendelkezése esetén részt vesznek – a Küldöttgyűlés és az Elnökség ülésén. A Felügyelő Bizottság elnöke szükség esetén, de legalább évente egyszer beszámol az Elnökségnek a Szövetség pénzügyi, gazdasági helyzetéről. A Felügyelő Bizottság elnöke a Szövetség pénzügyi, gazdasági helyzetéről, ellenőrzéseinek tapasztalatairól beszámol az éves rendes Küldöttgyűlésen.

A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre való jogosultságnak megfelelően a Küldöttgyűlést, vagy az Elnökséget tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

- a Szövetség működése során olyan jogszabálysértés, vagy a Szövetség érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé,
- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A Küldöttgyűlést, vagy az Elnökséget a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Küldöttgyűlés és az Elnökség összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult. Ha a Küldöttgyűlés, vagy az Elnökség a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

4.8.2. Etikai Bizottság:

Az Etikai Bizottság 3 főből áll. Az Etikai Bizottság elnökét és 2 további tagját a Küldöttgyűlés választja meg. Tagjai egyenlő jogokkal rendelkeznek.

Az Etikai Bizottság összehívására, valamint döntéshozatali rendjére nézve az Elnökségre vonatkozó szabályok irányadóak.

Az Etikai Bizottság elnöke tagja az Elnökségnek, ott szükség esetén, de legalább évente egyszer beszámol az Etikai Bizottság munkájáról.

Az Etikai Bizottság összegzi a dietetikusokat - táplálkozástudományi szakembereket érintő etikai normákat, követelményeket. Kidolgozza a dietetikus - táplálkozástudományi szakemberi tevékenység különböző területeinek magatartási normáit, azt elfogadás végett a Küldöttgyűlés elé terjeszti.

Az etikai ügyekben az Etikai Bizottság jár el. Az Etikai Bizottság az Alapszabályt, az etikai normákat megsértő tagokkal szemben – külön szabályzatban rögzített – szankciókat alkalmazhat.

Az Etikai Bizottság ülésén kötelező megjelennie annak, akinek ügyében az Etikai Bizottság eljár. Amennyiben az érintettet az Etikai Bizottság az ülésről az ülés időpontját legalább 8 nappal megelőzően megküldött írásbeli idézésben értesítette, és az érintett az ülésen az idézés ellenére nem jelenik meg, úgy az Etikai Bizottság az érintett távollétében is meghozhatja döntését.

4.8.3. Szerkesztőbizottság:

A Szerkesztőbizottság 5 főből áll. A Szerkesztőbizottság elnökét és 4 további tagját a Küldöttgyűlés választja meg. Tagjai egyenlő jogokkal rendelkeznek.

A Szerkesztőbizottság feladata a Szövetség folyóiratának szerkesztése, a beérkezett cikkek, módszertani levelek lektorálása.

A Szerkesztőbizottság szorosan együttműködik a munkacsoportok és bizottságok vezetőivel.

A Szerkesztőbizottság évente köteles jelentést tenni a Küldöttgyűlésnek.

A Szerkesztőbizottság elnöke tagja az Elnökségnek, ott szükség esetén, de legalább évente egyszer beszámol a Szerkesztőbizottság munkájáról.

4.8.4. Tudományos Bizottság:

A Tudományos Bizottság 5 főből áll. A Tudományos Bizottság elnökét és 4 további tagját a Küldöttgyűlés választja meg. Tagjai egyenlő jogokkal rendelkeznek.

A Tudományos Bizottság feladatai:

- a hazai és külföldi kapcsolatok ápolása és továbbfejlesztése;
- rendszeres kapcsolattartás az Európai Társaság és a Világszövetség vezetőségével, illetve tagságával;
- a hazai és nemzetközi konferenciák tudományos programjának szervezése;
- saját kutatások szervezése;

- felkérésre más konferenciákra programok készítése, illetve előadó(k) biztosítása;
- táplálkozástudományt érintő témájú anyagok szakértői véleményezése;
- továbbképzések szervezése, továbbképzések tudományos programjának összeállítása,
- részvétel a konferenciák, továbbképzések szervezésében.

A Tudományos Bizottság évente köteles jelentést tenni a Küldöttgyűlés felé tevékenységéről és eredményeiről, valamint az általa észlelt problémákról.

A Tudományos Bizottság elnöke tagja az Elnökségnek, ott szükség esetén, de legalább évente egyszer beszámol a Tudományos Bizottság munkájáról.

4.8.5. Kommunikációs Bizottság:

A Kommunikációs Bizottság 3 főből áll. A Kommunikációs Bizottság elnökét és 2 további tagját a Küldöttgyűlés választja meg. Tagjai egyenlő jogokkal rendelkeznek

A Kommunikációs Bizottság elnöke tagja az Elnökségnek, ott szükség esetén, de legalább évente egyszer beszámol a Kommunikációs Bizottság munkájáról.

A Kommunikációs Bizottság feladatai:

- az Elnök, a Főtitkár és az Elnökség megbízása alapján kommunikációs, PR és egyéb szervezési munkák elvégzése;
- munkájával segíti a Szövetség hazai, külföldi és belső kapcsolattartását;
- A Kommunikációs Bizottság évente köteles jelentést tenni a Küldöttgyűlés felé tevékenységéről és eredményeiről, valamint az általa észlelt problémákról.

4.8.6. Ad hoc Bizottságok:

Az Elnökség egy-egy konkrét feladatra külön szakértői bizottságot alakíthat, és feladatainak ellátása érdekében bármelyik Bizottság szabadon bevonhat további külső szakértőt.

4.9. Munkacsoportok:

A tagság szakmai területének megfelelő munkacsoportban tevékenykedik.

A munkacsoport megalakítása, kijelölése, összevonása, átalakítása és megszüntetése az Elnökség, a munkacsoportok vezetőinek megválasztása szintén az Elnökség hatáskörébe tartozik.

Az egyes munkacsoportok feladatait az Elnökség jelöli ki. Amennyiben szükséges, az Elnökség a feladatokat illető változásokról a munkacsoportokat értesíti. A munkacsoport vezetője – amennyiben nem tagja az Elnökségnek – évente legalább egyszer részt vesz az Elnökség ülésén, és beszámol az éves tevékenységéről.

A tag belépésekor nyilatkozik, hogy melyik munkacsoportban kíván dolgozni. Több munkacsoportot is megjelölhet. Erről a munkacsoport vezetőjét írásban is tájékoztatni kell.

4.10. A tisztségviselők választása:

A Szövetség tisztségviselőit a Küldöttgyűlés választja meg nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel legfeljebb 4 éves időtartamra. Azonos tisztségre valamely tag legfeljebb két egymást követő ciklusra választható meg.

A választáson valamennyi rendes tag egyenlő jogokkal vesz részt, minden rendes tag választhat és választható.

A Küldöttgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szavazati többséggel Szavazatszámlláló Bizottságot hoz létre, amely egy elnökből és két további tagból áll.

A jelölést és a szavazást a Szavazatszámlláló Bizottság elnöke vezeti le.

A Szövetség bármely rendes tagja jelölheti bármely rendes tagot. A jelölt már abban az esetben is felkerül a szavazólapra, ha kizárólag egy szövetségi rendes tag támogatta jelölését.

A jelölést az alábbi sorrendben kell megtenni:

- a Szövetség Elnöke,
- a Szövetség Főtitkára,
- a Tudományos Bizottság elnöke és tagjai,
- az Etikai Bizottság elnöke és tagjai,
- a Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai,
- a Szerkesztőbizottság elnöke és tagjai,
- a Kommunikációs Bizottság elnöke és tagjai,

Megválasztottnak azt kell tekinteni, aki a leadott érvényes szavazatok többségét megszerezte.

5. A SZÖVETSÉG MŰKÖDÉSÉNEK EGYÉB SZABÁLYAI

- 5.1. A Szövetség működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba bárki betekinhet, ha ezzel személyhez fűződő jogok nem sérülnek. Az iratbetekintést – előzetes időpont egyeztetés után – az Elnök, vagy a Főtitkár biztosítja.
- 5.2. Az egyesület működésének nyilvánosságát a testületi szervek üléseinek nyilvánossága, internetes felülete, folyóirata, a mindenki számára nyitva álló iratbetekintési jog, a szervezet saját hírlevele és internetes közleményei biztosítják.
- 5.3. A Szövetség a szolgáltatásairól és ezen szolgáltatások igénybevételének módjáról a honlapján (www.mdosz.hu) tájékoztatja a nyilvánosságot. Az aktuális eseményekről ezen felül a Szövetség negyedévente kiadott ingyenes hírlevélben értesíti tagjait, partnereit és minden érdeklődőt. Ugyanezen módon vehető igénybe a Szövetség havonta frissített ingyenes médiafigyelési szolgáltatása is. A Szövetség az általa szervezett rendezvényekre, képzésekre a tagjai részére külön meghívót is küld. Szakmai kérdésekre vonatkozó állásfoglalás iránti igény levélben a Szövetség székhelyére címezve, vagy elektronikus úton a Szövetség elektronikus levelezési címén (mdosz@mdosz.hu) keresztül terjeszthető elő. A Szövetség nevében az állásfoglalást az Elnökség adja ki.
- 5.4. Az Elnökség Küldöttgyűlés által elfogadott beszámolóját közzé kell tenni a Szövetség lapjában. A Szövetség, mint közhasznú szervezet működésének és gazdálkodásának legfontosabb adatait tartalmazó közhasznúsági beszámolót a www.mdosz.hu honlapon kell közzétenni.
- 5.5. A Szövetség közhasznú szolgáltatásaiból a tagokon kívül más is részesülhet.
- 5.6. A Szövetség vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.
- 5.7. A Szövetség a gazdálkodása során elért eredményét semmilyen formában nem osztja fel, azt kizárólag a jelen Alapszabályban meghatározott célokra és közhasznú tevékenységére fordítja.
- 5.8. A közhasznú szervezet nevében vagy javára adománygyűjtés csak a Szövetség írásbeli meghatalmazása alapján végezhető, és annak során nem járhat az adományozók vagy más személyek zaklatásával, illetőleg a személyhez és emberi méltósághoz való jogok sérelmével.
- 5.9. A közhasznú szervezet az államháztartás alrendszeraitől – a normatív támogatás kivételével csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban, amellyel elszámol. Az így igénybe vehető támogatási lehetőségeket, feltételeit és mértékét a sajtó útján nyilvánosságra hozza. Az ilyen megnyerhető cél szerinti juttatását a Szövetség pályázathoz kötheti.
- 5.10. A Szövetség közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
- 5.11. A Szövetség megszűnik
 - jogutódlással, ha más egyesülettel egyesül, vagy egyesületekre válik szét.
 - jogutód nélkül, ha a Küldöttgyűlés kimondja a megszűnését; vagy az arra jogosult szerv megszünteti; vagy a Szövetség megvalósította célját; vagy a Szövetség céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
 - az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

A Szövetség feloszlása esetén végelszámolási eljárást, a megszűnés egyéb eseteiben pedig kényszer-végelszámolást kell lefolytatni. A Szövetség alapszabálya, vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában a jogutód nélkül megszűnt Szövetség – hitelezői igények kielégítése után – megmaradt vagyonát az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvényben meghatározott célra kell fordítani és az ott megjelölt módon kell nyilvánosságra hozni.

6. VEGYES- ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 6.1. A Szövetség vagyona alapvetően a tagjai által befizetett tagdíjból, a pártoló tagok vagyoni hozzájárulásából, valamint a jogi- és természetes személyek, jogi személyiség nélküli szervezetek felajánlásaiból, támogatásaiból képződik.
- 6.2. A tisztségviselők a feladataikat társadalmi munkában látják el, a gazdasági adminisztrációs vezető tiszteletdíjat kap. A tiszteletdíj mértékéről a Küldöttgyűlés határoz. Az Elnök a feladatait munkaviszony keretében látja el.
- 6.3. A Szövetség pénzt a Szövetség bankszámláján kell vezetni. A számla feletti rendelkezéshez egyidejűleg két, ezzel a joggal felruházott személy aláírása szükséges.
- 6.4. A Küldöttgyűlés felhatalmazza az Elnökséget, hogy a vonatkozó jogszabály értelmében kérje a Fővárosi Törvényszéktől a Magyar Dietetikusok Országos Szövetségének, mint közhasznú szervezetnek a nyilvántartásba vételét.

Budapest, 2021. május 8.



Szűcs Zsuzsanna
elnök



Elfogadva: 2021. május 8.

Záradék:

Alulírott, Szűcs Zsuzsanna, mint a Magyar Dietetikusok Országos Szövetségének elnöke aláírással igazolom, hogy az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály-módosítás alapján hatályos tartalmának.

Budapest, 2021. május 8.



Szűcs Zsuzsanna
elnök

